



**PLEC TIPUS DE CLAUSULES JURIDIQUES, ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES, GENERALS I PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIO DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI LABORAL NECESSARI PER COBRIR LES NECESSITATS DEL PERSONAL DE L'EMPRESA APARCAMENTS MUNICIPALS DE TARRAGONA, SA., MITJANCANT PROCEDIMENT OBERT.**

# INDEX

## I PART GENERAL

Clàusula 1. Objecte del contracte	Pàg. 3
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	Pàg. 3
Clàusula 3. Responsable del contracte	Pàg. 3
Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic	Pàg. 3
Clàusula 5. Determinació del tipus d'obra/servei	Pàg. 4
Clàusula 6. Classificació	Pàg. 4
Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots	Pàg. 4
Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada	Pàg. 5
Clàusula 9. Revisió de preus	Pàg. 5
Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació	Pàg. 5
Clàusula 11. Admissió de variants	Pàg. 5
Clàusula 12. Òrgan de Contractació	Pàg. 5
Clàusula 13. Perfil del contractant	Pàg. 6

## II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14. Capacitat i solvència	Pàg. 6
Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions	Pàg. 6
Clàusula 16. Documentació a presentar pels licitadors.	Pàg. 7
Inscripció en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya	Pàg. 9
Clàusula 17. Examen de les proposicions	Pàg. 10
Clàusula 18. Adjudicació provisional	Pàg. 10
Clàusula 19. Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats adjudicataris	Pàg. 11
Clàusula 20. Garantia definitiva	Pàg. 11
Clàusula 21. Formalització del Contracte	Pàg. 11

## III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Execució del Contracte	Pàg. 12
Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista	Pàg. 12
Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació	Pàg. 13
Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte	Pàg. 13
Clàusula 26. Penalitats de demora	Pàg. 14
Clàusula 27. Recepció i liquidació de les obres	Pàg. 14
Clàusula 28. Abonaments al contractista	Pàg. 14
Clàusula 29. Termini de garantia	Pàg. 15
Clàusula 30. Prerogatives de la Administració i Jurisdicció	Pàg. 15

ANNEX 1. Quadre resum de les característiques del contracte	Pàg. 17
ANNEX 2. Model de proposició	Pàg. 19
ANNEX 3. Model de declaració de xifres globals de negocis	Pàg. 20
ANNEX 4. Model de declaració sobre incompatibilitats i capacitat per contractar i estar al corrent de les obligacions tributaries	Pàg. 21
ANNEX 5. Model de declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributaries amb l'Ajuntament	Pàg. 22
ANNEX 6. La Prevenció de Riscos Laborals	Pàg. 23

## I. PART GENERAL

### Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei que es descriuen a l'**Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte**

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Projecte d'obres aprovat que l'acompanya, Els presents treballs s'hauran de realitzar de conformitat amb el que estableix el capítol I, del Títol II, Llibre IV de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)

### Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Consta a l'**Annex 1** la informació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte, en compliment de les exigències dels articles 22 i 93 de la LCSP.

### Clàusula 3.- Responsable del contracte

Si es designa responsable del contracte (figura diferent del tècnic supervisor), en compliment del que preveu l'article 41 de la LCSP, es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a tal.

### Clàusula 4. Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 6 de la LCSP, per constituir el seu objecte alguna de les activitats enquadrades a l'Annex I de l'esmentada llei.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis
- Llei 30/07, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre
- Reglament de obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/95, de 13 de juny
- Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que desenvolupa la Llei 32/06, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Llei 3/2007, de la obra pública, aprovada per Decret de la Generalitat de 4 de juliol de 2007.
- Plec de Clàusules administratives Generals per a la Contractació d'obres de l'Estat, aprovat per Decret 3854/70, de 31 de desembre.

- El present plec de clàusules econòmic administratives i el projecte aprovat que l'acompanya. Ambdós tindran caràcter contractual.

- Llei 7/85 reguladora de les bases de regim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica

- Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.

- Llei 30/92, de 26 de novembre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 59/03, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

- la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.

- la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec .

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per la Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

### **Clàusula 5.- Determinació del tipus servei**

S'estableix a l'**Annex 1** seguint els criteris de qualificació dels contractes d'obres fixats a l'article 6 de la Llei de Contractes del Sector Públic i al seu annex I, o per contractes de serveis a l'article 10 de la mateixa Llei i al seu Annex II amb expressió de la codificació corresponent a la classificació NACE i a la nomenclatura de Vocabulari Comú de contractes públics (CPV) de la Comissió Europea (aquesta última quan es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada)

### **Clàusula 6.- Classificació**

Caldrà acreditar estar en disposició de la classificació exigida quan es tracti de contractes d'imports iguals o superiors a 350.000 €. Per a la seva exigència se seguiran les pautes dels articles 54 a 60 de la LCSP. El detall de la classificació exigida figura a l'**Annex 1**. No obstant, fins al desplegament reglamentari de la llei 30/07 de Contractes, en compliment del que preveu la disposició transitòria cinquena de l'esmentada norma, seguirà vigent l'article 25.1, paràgraf primer del TRLCAP.

### **Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots**

El pressupost de licitació màxim d'aquest contracte es detalla a l'**Annex 1**, i s'abonarà amb càrrec al Pressupost de APARCAMENTS MUNICIPALS DE TARRAGONA SA (en endavant AMT). El pressupost del contracte inclou el total d'anualitats previstes i també les possibles prorroques, en compliment del que preveu l'article 76 de la LCSP. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran sempre l'import sobre el valor afegit (IVA) com a partida independent.

El pressupost aprovat per AMT comprèn i comprendrà en cas de durada superior al pressupost aprovat totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, així com tota classe d'impostos i llicències municipals, provincials o estatals.

Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'**Annex 1**. El detall de les obres que compregui cada lot, si és el cas, es descriurà en el Projecte.

### **Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada**

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 94.2 de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'**Annex 1**.

En cas de contractes plurianuals, per a posteriors exercicis, el AMT, s'obliga a disposar consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.

### **Clàusula 9. Revisió de preus**

Els preus de contractació dels serveis indicats al present plec podran ser objecte de revisió, si es recull aquesta possibilitat i les seves condicions a l'**Annex 1**,. Qualsevol revisió de preus s'ajustarà a les previsions dels arts. 77 a 82 de la LCSP.

### **Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació**

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, regulat a les IIC.

### **Clàusula 11. Admissió de variants**

L'admissió o no de variants s'especificarà a l'**Annex 1**.

Per al cas que no s'admetin variants, seleccionada l'oferta, el pressupost del contracte i els preus unitaris que regiran durant l'execució de l'obra seran els del projecte aprovat base de licitació, afectats per l'aplicació del coeficient d'adjudicació resultant, el qual no podrà ser superior a la unitat. Aquest coeficient es deduirà dividint l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador que resulti adjudicatari de l'obra, pel pressupost per contracta que figura a la resolució aprovatòria del projecte.

Si s'admeten variants i resulta seleccionada una d'elles, el pressupost del contracte i els preus unitaris que regiran durant l'execució de l'obra seran els del projecte presentat corresponent a l'oferta variant seleccionada, afectats per l'aplicació del coeficient d'adjudicació resultant, el qual no podrà ser superior a la unitat. Aquest coeficient es deduirà dividint l'import de l'oferta econòmica de la variant seleccionada, pel pressupost d'execució per contracta del projecte presentat corresponent a la dita oferta variant.

### **Clàusula 12. Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'**Annex 1**, en base al que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

### **Clàusula 13. Perfil del contractant**

En compliment del que estableix l'article 42 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, el AMT difondrà la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'**Annex 1** així com de totes aquelles obligacions que marqui la LCSP en matèria de publicitat.

## **II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 14.- Capacitat i solvència**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 63 a 65 de la LCSP, requisit que serà substituït per la classificació en els casos en què sigui exigible.

En compliment de l'article 43.2 LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En compliment de l'article 46 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditat que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

Podran, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l' art. 48 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la AMT i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar firmat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

### **Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

Les proposicions, juntament amb la documentació, es presentaran en les dependències del AMT, en horaris d'oficina, dins del termini que assenyali l'anunci de licitació que es publicarà als diaris oficials i al perfil del contractant .

Quan les proposicions es trametin per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a les Oficines de Correus, en el termini establert, i comunicar a l'òrgan de contractació, en el mateix dia, la data i hora en què ha presentat l'oferta, mitjançant correu electrònic, telegrama o fax que s'enviarà a l'AMT.

Sense la concurrència d'aquests dos requisits no serà admesa la proposició si es rep amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci.

No obstant, transcorreguts deu dies naturals (cinc dies en cas de tramitació urgent) següents a la data indicada sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 49.2 de la LCSP .

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb el AMT.

## **Clàusula 16. Documentació a presentar pels licitadors.**

Cada licitador presentarà **dos sobres** tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, el títol del procediment i el número d'expedient, i contindran: el primer (sobre A) la documentació formal exigida per prendre part en la licitació, i el segon (sobre B) la documentació tècnica i la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest plec.

### **Sobre A. Documentació formal.**

En aquest sobre s'inclouran els següents documents:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

b) En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada

c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 44 de la LCSP.

d) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 62 LCSP. No obstant, els licitadors, en cas de resultar adjudicatari provisionals, hauran d'aportar, en el termini màxim de 15 dies hàbils, certificats expedits per la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ho acreditin.

e) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb

l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar les ofertes.

f) Acreditació de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de manera preferent, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'**Annex 1**. No obstant, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 64 i 65 de la LCSP si no s'estableix el contrari a l'apartat: *documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional*, de l'**Annex 1**. Aquest requisit serà substituït per l'aportació de la classificació en els supòsit que aquesta sigui exigible en base al previst per l'article 54 LCSP.

g) Justificant acreditatiu d'haver constituït una fiança provisional segons marqui l'**Annex 1** i en qualsevol de les formes previstes a l'article 91 LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP quan així s'estableixi a l'**Annex 1**.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional.

h) Acreditació de la modalitat organitzativa preventiva, mitjançant certificació de:

- **disposar de la documentació que figura a l'annex VI (falta incloure!)**
- que en cas de ser adjudicatari aportarà aquesta informació al Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'AMT, en el termini de 15 dies a partir de l'adjudicació provisional i, en tot cas, abans de l'inici del contracte

i) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

j) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en que la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.

k) Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Tarragona, ni cap organisme o patronat dependent d'ell, ni amb cap empresa on el mateix tingui participació.

l) Tenir, i en si escau el compromís de concertar, cas de ser adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 500.000 €.

m) Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

**INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ELECTROÒNIC DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.**



De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació ha de consultar, d'ofici, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 62 de la LCSP, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

## **Sobre B. Documentació tècnica i econòmica**

En aquest sobre hauran d'incloure's obligatòriament els següents documents, clarament separats, perquè sigui fàcilment identificable la proposició econòmica.

### a) Documentació Tècnica.

Contindrà aquells documents que s'especifiquen a l' **Annex 1**, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris de valoració i es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa estructura que s'estableix a l'**Annex 1**, apartat "Documentació Tècnica a aportar pels licitadors".

### b) Proposició Econòmica.

Es presentarà en la forma especificada a l'**Annex 2**, afegint la referència "**Proposició Econòmica**".

Cada licitador podrà presentar una única proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

No obstant, quan s'hagi previst en l'Annex 1, els licitadors podran presentar un màxim de 2 variants o alternatives a l'oferta principal, sempre que continguin tots els requisits demanats en el Plec. En aquest cas, en el mateix sobre B, a l'apartat Proposició Econòmica, després de presentar aquesta fent constar "Oferta Principal", es farà constar en fulls a banda: "Proposició Econòmica Alternativa A" i si s'escau, "Proposició Econòmica Alternativa B".

## **Clàusula 17. Examen de les proposicions**

Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, la Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen la documentació formal (sobre A) i qualificarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació, es comunicarà per correu electrònic als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per subsanar-los. S'aixecarà acta del resultat amb declaració expressa dels exclosos i dels admesos.

La Composició de la Mesa de Contractació estarà formada per: la Presidenta del Consell d'Administració, en defecte la substituirà la Vice-Presidenta, un mínim de dos vocals del Consell d'Administració i pel Gerent de l'AMT. Actuarà com a Secretària la del Consell d'Administració i si podran incorporar com assessors els tècnics que la mesa cregui oportuns.

Als efectes establerts als arts. 43 a 53 y 71 LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en el termini màxim de cinc dies n'aportin altres, complementaris. Aquests documents no es podran presentar després de declarades admeses les ofertes, conforme disposa l'art. 83.6 del RGLCAP

L'acte d'obertura de les proposicions tècniques i econòmiques (sobre B), que serà públic, es farà a les oficines de l'AMT (o on es designi), en la data en què figuri a l'anunci de licitació, i també es publicarà al Perfil del contractant

La Mesa de Contractació avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració que figuren a l'**Annex 1** d'aquest Plec, seguint les directrius dels articles 134 i 135 de la LCSP i elevarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, AMT quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

### **Clàusula 18. Adjudicació provisional**

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que s'haurà de notificar als candidats i als licitadors i publicar en el Perfil del contractant.

L'adjudicació provisional haurà de produir-se en el termini màxim de 15 dies, comptats des de l'acte públic d'obertura de proposicions econòmiques si l'únic criteri a considerar és el preu i en el de 2 mesos si s'han tingut en compte altres criteris de valoració. Aquest terminis s'ampliaran en 15 dies hàbils si concorren a la licitació ofertes desproporcionades o anormalment baixes. Fins al desenvolupament reglamentari de la LCSP serà d'aplicació l'article 85 del TRLCAP, si s'estableix a l'annex 1

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb es criteris que figuren al Plec.

### **Clàusula 19. Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats adjudicatariis**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin 15 dies hàbils comptats des del següent a aquell en què es publiqui en el Perfil del contractant de AMT(art. 135.4 LCSP)

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional aportarà els documents acreditatius :

- d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP;
- d'haver constituït la garantia definitiva, si s'escau.
- d'haver abonat l'import dels anuncis de licitació.
- d'haver aportat davant del servei de prevenció de Riscos Laborals de AMT de la modalitat organitzativa preventiva, amb l'aportació de la documentació que s'exigeix a la clàusula 16, apartat h) i a l'annex VI
- i aportar pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil

L'acreditació d'estar inscrit en un Registre Oficial de licitadors eximirà de la presentació de la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Si en el termini assenyalat no es rep aquesta documentació o, no s'acredita que el proposat adjudicatari esta al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Tarragona, la Mesa de Contractació, automàticament, podrà proposar com a adjudicatari provisional el licitador que hagués quedat següent en la valoració de les ofertes.

### **Clàusula 20.- Garantia definitiva**

Publicada l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de 15 dies, hàbils una fiança definitiva en els terms que marqui l'**Annex 1**.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 84 de la LCSP, amb els requisits de l'art. 55 i següents del RGLCAP o mitjançant garantia global amb els requisits de l'article 86 de la LCSP. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables al contractista, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 88 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

### **Clàusula 21. Formalització del contracte**

S'efectuarà en document administratiu dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar dins del termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas perdrà la fiança i haurà d'indemnitzar al AMT pels danys i perjudicis ocasionats. El AMT podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

## **III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 22. Execució del contracte**

Risc i Ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista llevat dels supòsits de força major.

Direcció de les obres.

El AMT designarà un Director de l'obra, responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte.

Execució de les obres.

L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec, en el projecte aprovat, en el ROAS , en el Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació d'obres de l'Estat i conforme a les instruccions que, en interpretació d'aquest, el Director d'obra doni al contractista. Quan aquestes instruccions siguin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, per tal que siguin vinculats per a les parts.

Termini d'execució.

El termini d'execució de les obres serà el que es fixa en l'**Annex 1**. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.

Comprovació del replanteig.

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig que se realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la data de formalització del contracte. La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previstos pels articles 212 LCSP i 139, 140, 141 del RGLCAP.

Programa de Treball.

El contractista haurà de presentar en el termini d'una setmana, llevat de causa justificada, a comptar des de la data de començament de les obres, un programa de treball en els termes previstos a l'article 144 del RGLCAP

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que es fixin en aprovar el programa de treball, s'entendran com a integrants del contracte, als efectes de la seva exigibilitat.

Força Major.

En els supòsit de força major i sempre que hi hagi actuació imprudent per part del contractista, aquest tindrà dret a una indemnització pels danys i perjudicis que se li haguessin ocasionat. Els supòsits de força major es limiten als previstos a l'article 214 LCSP, que es tramitaran de conformitat amb el disposat a l'article 146 del RGLCAP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'AMT i l'Ajuntament de Tarragona o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

### **Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista**

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat pel AMT. En qualsevol cas, el contractista indemnitzarà a l'AMT per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui impositat per resolució judicial o administrativa.

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de comprovació del replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- A instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors de les obres que calguin, (inclosos els requerits en les subvencionades), així com les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill degut a la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els seus límits i immediacions. També seran al seu càrrec la neteja de la zona i la reposició de serveis, en aquest últim cas d'acord amb l'estipulat en el contracte.
- L'adjudicatari assumirà la plena responsabilitat del bon fi de les obres, essent l'únic responsable, tant davant del AMT com davant de tercers, dels danys, dels perjudicis i dels accidents que es poguessin ocasionar durant la seva realització.
- A aportar, en el termini dels 15 dies següents al de l'adjudicació provisional, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 500.000 €. El AMT es reserva el dret de comprovar les pòlisses d'assegurances.
- A portar els llibres d'Ordres i Incidències, prèviament diligenciats, de conformitat amb el ROAS I les disposicions contingudes a les clàusules 8 i 9 del Plec de Condicions Generals per a la Contractació d'Obres de l'Estat.

#### Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant 6 anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte.

### **Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació**

#### Cessió

Els drets i obligacions que es deriven d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art.209 de la LCSP.

#### Subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 210 i 211 de la LCSP i a les previsions de la normativa vigent. Si no s'estableix un percentatge diferent a l'**Annex 1**, les prestacions que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge del 60% respecte a l'import d'adjudicació.

### **Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte**

#### Modificació del Projecte.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 202 i 217 de la LCSP i 158 a 162 del RGLCAP.

#### Suspensió de les obres o servei.

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 203 i 221 de la LCSP, així com 103, 170 i 171 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la clàusula 64 del Plec de Clàusules Generals per a la contractació d'Obres de l'Estat.

#### Resolució

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 206 i 220 de la LCSP. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 207 i 221 i 222 del mateix text legal., així com els articles 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

## **Clàusula 26. Penalitats per demora**

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats pel AMT.

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, el AMT podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'**Annex 1**, seran les previstes a l'article 196 de la LCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret la Administració municipal originats per la demora del contractista.

Si l'endarreriment fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al dispostat a l'article 197.2 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de la Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les certificacions o liquidacions i, en el seu cas, de la garantia.

## **Clàusula 27.- Recepció i liquidació de les obres**

La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes als articles 205 i 218 de la LCSP, art. 163 del RGLCAP i a les clàusules 71 i següents del Plec de Clàusules Administratives Generals per a la Contractació d'Obres de l'Estat.

Juntament amb l'acta de recepció, serà obligació del contractista aportar projecte digitalitzat en format compatible que s'indicarà a l'Annex 1, i serà lliurat al AMT.

Les obres hauran d'estar en condicions de ser rebudes amb tots els requisits materials i legals per tal de donar el servei al qual van destinades, entre d'altres, amb la deguda netedat, la legalització d'instal·lacions i serveis i altres requisits que siguin imprescindibles i necessaris per a l'activitat establerta. Pel que fa a la legalització de l'activitat, els treballs que calguin seran abonats a l'empresa si no estan previstos o són els normals establerts com a despeses generals.

## **Clàusula 28. Abonaments al contractista**

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les modificacions, si existissin.

Als efectes de pagament, la Direcció Facultativa de les obres expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que correspongui, les certificacions que comprenguin l'obra executada durant l'esmentat període. Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides, tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions o variacions que es produeixin a la mediació final, i sense que això suposi, en cap manera, l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

El AMT tindrà l'obligació d'abonar el preu dins del 60 dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que, a judici de la direcció de l'obra, existissin raons per estimar-lo inconvenient. No obstant, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import de l'executat o

de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista tindrà també dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i arreglament de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que determinen els articles 200 i 215 LCSP i 155, 156 i 157 del RGLCAP i d'acord amb les clàusules 54 a 58 del PCAGE.

**Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:** el *dies a quo* que inicia el còmput de què disposa el AMT per efectuar el pagament de factures serà aquell en què tingui entrada la factura o certificació als registres de les oficines del AMT, sempre que, efectivament, s'hagin fet les obres establertes.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que es subsanin i el AMT rebi la factura o certificació correcta.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la certificació o factura es tramitarà la seva aprovació.

### **Clàusula 29. Termini de garantia**

A partir de la data de l'acta de recepció de l'obra començarà a comptar el termini de garantia que figura a l'**Annex 1**. No obstant, no s'exigirà en aquelles obres o serveis la perduració de les quals no tingui cap finalitat pràctica, com els sondejos i prospeccions que hagin resultat infructuosos, o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin el concepte de mera conservació, com els dragats.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, la Direcció Facultativa de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà informe sobre l'estat de les obres amb els efectes assenyalats als articles 218.2 LCSP i 169 del RGLCAP

### **Clàusula 30. Prerogatives de la Administració i Jurisdicció**

L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar el recurs de reposició o contenciós-administratiu, sempre que es tracti de contractes no subjectes a regulació harmonitzada.

Quan es tracti de contractes d'obres subjectes a regulació harmonitzada, contra els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la contractació i els actes tràmits que decideixin sobre l'adjudicació o determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a interessos legítims, es podrà interposar el recurs especial de matèria de contractació, regulat a l'article 37 de la LCSP, prèviament al contenciós. No procedirà, en aquests casos la interposició de recurs administratiu ordinari.

## ANNEX 1

### QUADRE RESUM DE LES CARACTERISTIQUES DEL CONTRACTE

**Objecte del contracte:** Contracte de subministrament de vestuari del personal al servei de l'AMT

**Número d'expedient:** 002/2016

**Procediment de contractació:** obert

**Tramitació:** Ordinària.

**Procediment:** Obert.

**Referència CPV:** 8.

**Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte:** necessitats del servei, disposat pel Conveni Col·lectiu de Treball

**Òrgan de contractació:** Consell d'Administració

**Responsable del contracte:** A determinar a la signatura del contracte

**Adreça pel perfil del contractant:** <http://aparcamentstgn.cat/quisom-perfil-contractant.html>

**Pressupost:** màxim

**Preu de licitació, sense IVA:** 192.000.€

**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:** no

**Durada del contracte:** 4 anys  
**Nº pròrrogues:** 1 **Durada pròrroga:** 2 anys

**Detall de consignació pressupostària i anualitats:** 2016 (19.360€)

**Compte pressupost:** 7.- Otros Gastos de Explotación a)Servicios Exteriores

**Contracte subvencionat o pel qual s'ha sol·licitat subvenció:** No

**Existència de lots:** No



**Garantia provisional:** No

**Garantia definitiva:** Un 3% del preu d'adjudicació sense IVA

**Termini:** 6 anys.

**Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional:** A l'annex I del plec

**Revisió de preus:** Les previstes pel TRLCSP

**Sobres a aportar en aquesta licitació:**

**Sobre A: Documentació formal.**

**Sobre B: Documentació avaluable automàticament**

**Sobre C: Documentació avaluable amb criteris de judici de valor**

**Criteris d'avaluació:** Oferta econòmicament més avantatjosa, amb exigència de diversos criteris d'adjudicació.

**D'aplicació automàtica (sobre B):** Oferta econòmicament més avantatjosa (fins a 70 punts) S'haurà d'especificar el preu unitari de cada element del vestuari.

L'assignació de puntuació per l'oferta econòmica s'atorgarà segons els criteris de proporcionalitat, en funció de la fórmula de ponderació següent per a cada preu unitari:

Fòrmula avaluació econòmica :  $P_i = (P_{max}) * [(1 - B_{max}) / (1 - B_i)]^{1/n}$

P<sub>i</sub>= Puntuació obtinguda per l'oferta que s'està valorant.

P<sub>max</sub> = Puntuació màxima = 70 punts

n = Número de licitadors acceptats.

B<sub>max</sub>= Baixa màxima de les presentades, expressada en tant per 1 amb 3 decimals

B<sub>i</sub>= Baixa ofertada per el licitador i, expressada en tant per 1 amb 3 decimals

**Amb criteris de valor (sobre C):**

5.2.1.- Qualitat dels elements de vestuari i equipament i adequació a les normatives de seguretat.(fins a 20 punts). Segons proposta justificada a l'informe de la Comissió Paritària.

5.2.2- Millora en el termini de lliurament i de resposta en cas d'incidència.(fins a 10 punts)

**Criteris objectius a valorar en cas d'empat:** Que l'empresa estigui integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

**Càlcul de les ofertes desproporcionades o anormalment baixes:** TRLCSP

**Penalitats per demora:** Les previstes pel TRLCSP

**Forma de pagament:** 30 dies des de l'emissió de la factura, prèvia comprovació de l'equipament subministrat.

**Termini de garantia:** el que marqui la normativa vigent

**Modificacions previstes:** Es podrà ampliar l'àmbit de prestació del contracte incloent nous treballadors. Per a aquesta licitació el nombre de treballadors a equipar es de ..... homes i de .... dones.

**Subcontractació:** No es preveu.

**Desistiment:** Si amb indemnització i justificadament.

**Despeses de publicació:** Si, màxim 900€

**Mesa de contractació:** D'acord amb el que disposa l'article 21.4 del RD 817/2009, la composició de la Mesa de contractació s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació corresponent amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació del sobre A.

**Condicions especials d'execució del contracte:** NO Subrogació de treballadors

**Publicitat:** Als mitjans que quedin establerts a les instruccions internes de contractació del poder adjudicador i en el seu defecte pels mitjans establerts pel TRLCSP.

**Observacions:**

Periòdicament es realitzaran controls sobre la quantitat i qualitat dels subministraments realitzats.  
El serveis es prestarà d'acord amb un calendari que formarà part del contracte.

## ANNEX 2

### MODEL DE PROPOSICIÓ

En/Na .....amb DNI núm. ....expedit .....amb domicili, a efectes de notificació a..... al carrer ..... núm. ....pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de) .....

EXOSO:

Que estic assabentat de la licitació convocada pel Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes SA, Secció de Contractació d'obres i serveis -, mitjançant procediment obert publicat al Diari Oficial.....de data....., per contractar les obres de....., i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo efectuar-lo per l'import que indico a continuació.

Que el preu d'aquesta oferta és de ..... € , sense IVA ( en lletres i números)

El preu ofertat inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit

Que aporto els següents certificats de .....

Que el termini de lliurament serà de ....

Que em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de AMT, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida a l'Annex..... en els termes establerts al plec de clàusules.

Per últim faig constar que, cas de resultar adjudicatari, autoritzo a l'Ajuntament de Tarragona a obtenir directament de l'Agència Tributària la certificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries de l'empresa que represento.

.....de .....de .....

SIGNATURA

### ANNEX 3

En/N..... com a representant de l'Empresa .....i  
d'acord amb el Plec de Condicions referent al procediment obert, .....  
declaro que les xifres globals de negocis de l'empresa dels tres darrers anys que segueixen són certes:

#### IMPORT DE LA XIFRA GLOBAL DE NEGOCIS DE L'EMPRESA

##### IMPORTS ANUALS

ANYS

2013 .....

2014 .....

2015 .....

#### RELACIÓ DE SERVEIS EFECTUATS SIMILARS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Empresa	Descripció	Import	Any
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

..... , a .. de ..... de 2008

(Signatura)

## ANNEX 4

MODEL

### DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

En/Na ....., amb DNI núm. ...., en nom propi, o com a representant de l'empresa ....., amb domicili a ..... carrer ..... i codi d'Identificació Fiscal núm. ....

#### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 12/95 d'11 de maig, sobre incompatibilitat d'alts càrrecs.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb les Corporacions Locals.

2.- Que l'empresa que represento està facultada per a contractar amb l'administració, ja que té capacitat d'obrar i no té prohibició de contractar, en base al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic.

3.- Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

4.- Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

I perquè tingui efectes en l'expedient del Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes SA, signo present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a .....

(Segell)

Signat.....

## ANNEX 5

MODEL

### DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA

En/Na ....., amb DNI núm. ...., en nom propi, o com a representant de l'empresa ....., amb domicili a ..... carrer ..... i codi d'Identificació Fiscal núm. ....

#### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Tarragona i qualsevol institut, patronat u organització depenent d'ell així com qualsevol empresa en la que hi participi.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Aparcaments Municipals de Tarragona, SA, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a .....

(Segell)

Signat.....

## ANNEX VI

### SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

	Coordinació d'activitats empresarials	Rev. 0
	Procediment del Sistema de Prevenció	Full: 1 de 2

Coordinació de les activitats empresarials, requisits compliment art. 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i del Reial Decret 171/2004, que el desenvolupa:

1. Dades de l'empresa contractista: posar l'annex que tenim en català per a serveis (aquest és el d'obres, comprovar)

- Nom
- Adreça
- Telèfon
- NIF
- Responsable en matèria de prevenció de riscos
- Identitat del recurs preventiu, d'acord amb l'art. 32 bis de Llei 31/95, serà obligatori en aquests supòsits (treball en alçada superior a 2 metres, amb risc de sepultament, proximitat amb línies elèctriques d'alta tensió i treballs que requereixin muntar o desmuntar elements prefabricats pesats).
- Objecte i durada de la contracta.
- Lloc d'execució de la contracta.

2. Model d'organització preventiva (treballadors designats, assumpció personal per l'empresari, servei de prevenció aliè, etcètera).

3. Llistat dels treballadors que vagin a donar servei en les nostres instal·lacions, amb compromís de comunicació en cas de variació en els mateixos i identificant de manera clara si hi ha menors a la relació.

4. Certificacions:

- 4.1 Acreditativa de què el personal que realitza o realitzarà activitats a les nostres instal·lacions, ha rebut la formació i informació adequades en relació a la prevenció de riscos laborals segons el seu lloc de treball.
- 4.2 D'aptitud segons exàmens específics de la vigilància de la salut dels treballadors de la llista anterior.
- 4.3 De lliurament d'equips de protecció individual que, segons el cas, fossin necessaris.
- 4.4 D'idoneïtat dels equips de treball de l'empresa contractista que s'utilitzin al centre de treball.
- 4.5 De què els treballs contractats els realitzaran, si és necessari, complint allò que disposa l'Annex IV del Reial Decret 1627/97, que es tindrà en compte a l'hora de l'avaluació de riscos.

5. Avaluació de riscos dels treballs que s'han de realitzar.

6. Informació sobre els riscos que de les activitats realitzades per a la contracta, puguin afectar a la seguretat i a la salut dels treballadors d'aquest Ajuntament o d'altres contractistes.

7. Informació de las mesures que s'han d'adoptar front a possibles situacions d'emergència derivades de l'activitat de la contracta.